

## 職業実践専門課程等の基本情報について

学校名	設置認可年月日	校長名	所在地				
東北電子専門学校	昭和51年3月31日	吉田 博志	〒 980-0013 (住所) 宮城県仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 (電話) 022-224-6501				
設置者名	設立認可年月日	代表者名	所在地				
学校法人日本コンピュータ学園	昭和61年10月22日	持丸 寛一郎	〒 980-0013 (住所) 宮城県仙台市青葉区花京院一丁目3番1号 (電話) 022-224-6501				
分野	認定課程名	認定学科名	専門士認定年度	高度専門士認定年度	職業実践専門課程認定年度		
工業	工業専門課程	モバイルアプリケーション科	令和 2(2020)年度	-	令和 1(2019)年度		
学科の目的	常に進化、多様化し続けるモバイル機器に対応した業務アプリケーションの開発を行うために必要な専門的スキルを持つITエンジニアを育成する。						
学科の特徴(主な教育内容、取得可能な資格等)	主な教育内容: プログラミング言語、ネットワーク技術、データベース、情報デザイン、UI、UXデザインなど、モバイルデバイス上で動作するアプリケーションプログラムの開発に求められる知識、技能を中心に幅広い分野を学ぶ。 取得可能な資格: Javaプログラミング能力認定試験、Webデザイナー検定、基本情報技術者試験						
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	※単位時間、単位いずれかに記入 2,052.0 単位時間	370.5 単位時間	28.5 単位時間	1,852.5 単位時間	0 単位時間	0 単位時間
	夜間	単位	単位	単位	単位	単位	単位
生徒総定員	生徒実員(A)	留學生数(生徒実員の内数)(B)	留學生割合(B/A)	中退率			
40人	11人	1人	9%	7%			
就職等の状況	■卒業者数(C)		7	人			
	■就職希望者数(D)		7	人			
	■就職者数(E)		7	人			
	■地元就職者数(F)		2	人			
	■就職率(E/D)		100	%			
	■就職者に占める地元就職者の割合(F/E)		29	%			
	■卒業者に占める就職者の割合(E/C)		100	%			
	■進学者数		0	人			
	■その他						
	(令和 5年度卒業者に関する令和6年5月1日時点の情報)						
■主な就職先、業界等 (令和5年度卒業生) 株式会社ハイテックシステム、株式会社フォーレスト、高柳電設工業(株) 他IT業界							
第三者による学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: ※有の場合、例えば以下について任意記載		無				
当該学科のホームページURL	<a href="https://www.ic-21.ac.jp/course/wt/">https://www.ic-21.ac.jp/course/wt/</a>						
企業等と連携した実習等の実施状況(A、Bいずれかに記入)	(A: 単位時間による算定)						
	総授業時数			2,252 単位時間			
	うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数			57 単位時間			
	うち企業等と連携した演習の授業時数			0 単位時間			
	うち必修授業時数			2,052 単位時間			
	うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数			57 単位時間			
	うち企業等と連携した必修の演習の授業時数			0 単位時間			
	(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)			0 単位時間			
教員の属性(専任教員について記入)	① 専修学校の専門課程を修了した後、学校等においてその担当する教育等に従事した者であって、当該専門課程の修業年限と当該業務に従事した期間とを通算して六年以上となる者 (専修学校設置基準第41条第1項第1号)				0人		
	② 学士の学位を有する者等 (専修学校設置基準第41条第1項第2号)				3人		
	③ 高等学校教諭等経験者 (専修学校設置基準第41条第1項第3号)				0人		
	④ 修士の学位又は専門職学位 (専修学校設置基準第41条第1項第4号)				0人		
	⑤ その他 (専修学校設置基準第41条第1項第5号)				0人		
	計				3人		
上記①～⑤のうち、実務家教員(分野におけるおおむね5年以上の実務の経験を有し、かつ、高度の実務の能力を有する者を想定)の数				3人			

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針  
本科の教育課程の編成においては、モバイルシステム開発について知見のある企業、業界団体などが委員として参画する「教育課程編成委員会(Web・モバイル分野)」を設置し、職業に必要な実践的かつ専門的な能力を育成するための教育課程の編成について組織的に取り組み、実践的職業教育の質を確保する。  
委員会では、業界の人材の専門性に関する動向、地域の産業振興の方向性、今後必要となる知識や技術などを分析し、実践的職業教育に必要な授業科目の開設や授業方法の改善の提案を行い、企業等の要請を十分に生かした教育課程の編成に資する。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

本科では、次の過程を経て教育課程を編成、決定する。

1. 本科教員により、教育課程について検討し、改善案を作成する。

2. 「教育課程編成委員会(Web・モバイル分野)」(年に2回以上開催)において、現行教育課程及び本科からの改善案について、専門的、実践的な見地から検討し、新教育課程に必要な授業科目の開設や授業方法の改善等の提案を行う。

3. 校長、教務部長、教務課長により編成される学内カリキュラム委員会において、2. で提案された内容を含めて総合的に検討し、新教育課程を決定する。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和6年4月1日現在

名前	所属	任期	種別
齋藤 善洋	一般社団法人 宮城県情報サービス産業協会	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	①
伊藤 未知香	インクレイブ株式会社	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	③
佐藤 健	アキバ株式会社	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	③
山崎 徹	東北電子専門学校 学科主任(委員長)	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	
高桑 博道	東北電子専門学校 教務課長(副委員長)	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	
種田 裕一	東北電子専門学校 副校長	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

開催数:年2回開催 開催時期:毎年9月及び2月(予定)

(開催日時)

第1回 令和5年10月16日 16:59～17:58

第2回 令和6年 3月11日 17:00～18:01

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

委員からデータベース分野を学ぶことの重要性に関する指摘があった。また、学ぶ言語や素材を多く取り入れすぎているのではないかと意見があった。これらの情報をカリキュラムに反映する妥当性を学内で検討した後、以下の内容を教育課程に反映させることにした。

1. データベース分野の復習にかかる時間を増やすことに加えて、学生の理解度を評価する仕組みを取り入れることにした。
2. 授業で採用する言語、ツール等を現在の3分の2程度に減らして、各々より深く学ぶカリキュラムに修正する。

## 2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

### (1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

実践的かつ専門的な能力を育成するために、最新のモバイルシステム開発に知見のある企業等と組織的な連携を取った実習が重要であると考えている。連携については、知識・技術の学修に加えて、チーム開発の遂行に必要なヒューマンスキルも重視する。

また、企業の選定にあたっては、実践的なアドバイスを受けることで必要なスキルの修得をはかるために、現役のモバイルアプリエンジニアを派遣できる企業を選定する。

### (2) 実習・演習等における企業等との連携内容

連携している企業の業務内容に即したカリキュラムを組んで実践している。はじめにフロントエンド開発を行うITエンジニアに求められるデザインの基礎理論について学修する。色、形、文字の組み合わせによるデザインの基礎を学修した後、RFPをもとにバナーを作成する実習を行う。

続いてUXの手法を用いた開発について学修する。顧客の行動分析から問題点を抽出し、問題解決にいたるシナリオを作成してプロトタイピングの形でUIに反映させるプロセスを学修する。実習終了時には、グループ毎に学習成果を発表し、講師がUX, UI, 実現可能性の観点から評価する。

### (3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	企業連携の方法	科目概要	連携企業等
情報デザイン I	【校内】企業等からの講師が一部の授業のみを担当	アプリの企画からペーパープロトタイプ of 作成までを、UXの手法を用いて行う。	株式会社メンバーズ

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

学校は、教員に対する研修の必要性を把握し、その必要性に応じて研修計画を策定し、計画に基づいて研修を実施する。その内容として、専攻分野の実務に関する知識や技術及び授業や生徒に対する指導力等を修得させ、教員の能力及び資質等の向上を図る。必要な場合は、他の機関や企業等と共同して又は外部の機関に委託して研修を行うことがある。これらについては、「学校法人日本コンピュータ学園 教員研修規定」に定めており、この規定に基づいて研修を実施している。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

「ハイブリッドアプリ開発」に関する研修

内容: 【Flutter】3日でできるFlutterアプリ開発入門【環境構築からUI作成まで】

連携: 教育課程編成委員会会議において、OS毎にネイティブアプリを開発する際の高コストに関する話題が出た。現在のカリキュラムに開発コストを減らす為の開発手法に関するテーマを取り入れる前提で検討した結果、Flutter が適当であると判断した為、委員からの了解も得た上でこのテーマを取り入れることになり、開発手法の基礎を学んだ。

対象: 学科教員

日時: 令和6年3月

講師: Flutter ラボ

② 指導力の修得・向上のための研修等

「学生の可能性を引き出すかかわり方」に関する研修

内容:

- ① 学生とのいい関係性づくりのためのかかわりのポイントを習得する。
- ② 発達障害などの学生、欠席が多い不登校気味の学生とのかかわりについて理解する。
- ③ 保護者とのかかわりについて理解する。
- ④ 承認のストロークについて理解し、承認のロールプレイを実践する。

連携: 出来るだけ多くの学生が進級、卒業できるようにするためのかかわり方を考える、東北電子専門学校の教職員向けのオリジナル研修。

対象: 全教員

日時: 令和6年3月28日

講師: アイディアヒューマンサポートサービス 須田 有見子 氏

### (3) 研修等の計画

#### ① 専攻分野における実務に関する研修等

「生成AIと著作権～AIによる生成物への対応および今後の向き合い方について～」

内容:

- ①著作権法の基本理念について。
- ②AIと著作権に関する考え方および観点について。
- ③ChatGPTやCopilot等 AIによる生成物の取り扱い方法について。
- ④その他AIに関する知っておくべき著作権法および具体的な対応事例等。

連携: 企業戦略にも影響を及ぼす著作権問題、今回は特にAIによる生成物への対応について、あらためて全教員が共通認識を持ち理解を深めるために、株式会社IPRhinoに協力をいただき研修を実施する。

対象: 全教員

日時: 令和6年8月7日

講師: 株式会社IPRhino 代表取締役 我妻 潤子 氏

#### ② 指導力の修得・向上のための研修等

「学生とのコミュニケーションの取り方に関する研修」

内容:

- ①教員としてのコミュニケーションの基礎・アカハラ・パワハラの心理について(講義)
- ②教員としての望ましいスタンス・学生に向き合う心構えについて(講義)
- ③学生指導のポイントを学生との望ましいかわりについて(グループワーク)

連携: 学校関係者評価委員会において、退学・休学などのリタイアに関する指摘を頂き、改めて教員として学生にどのように接することが望ましいのかを再認識する。メンタルの問題を抱える学生が増えている現状を踏まえて、教員と学生との信頼関係を構築し、学生と向き合う心構えを学ぶため研修を行う。

対象: 全教員

日時: 令和6年8月22日

講師: 独立行政法人 労働者健康安全機構 青森産業保健総合支援センター 今村 泰章 氏

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

毎年実施している自己評価の評価結果について、客観性・透明性を高めるとともに、関係業界との連携協力による学校運営の改善を図るため、卒業生及び職業実践専門課程として推薦する学科(以下、「当該学科」という。)の専攻分野に関する業界関係者等を委員とする『学校関係者評価委員会』(以下、「委員会」という。)を設置し、学校関係者評価を行うものとする。

委員会は、学校の重点目標、計画、自己評価等について評価し、特に当該学科については、その教育目標、育人人材像、教育課程の編成、キャリア教育、資格取得の指導体制等について重点的に評価を行うとともに、その評価結果や今後の改善方策についてとりまとめ、広く公表する。

学校は、これを自己評価結果とともにその後の改善方策の検討において活用し、教育活動及びその他の学校運営の継続的な改善を行い、専修学校教育の目的に沿った質の保証・向上に資するものとする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目的	a. 理念・目的・育人人材像は定められているか(専門分野の特性が明確になっているか) b. 学校における職業教育の特色を示しているか c. 社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか d. 理念・目的・育人人材像・特色・将来構想などが生徒・保護者等に周知されているか e. 各学科の教育目標、育人人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか
(2) 学校運営	a. 目的等に沿った運営方針が策定されているか b. 事業計画に沿った運営方針が策定されているか c. 運営組織や意志決定機能は、明確化され、有効に機能しているか d. 人事、給与に関する制度は整備されているか e. 各部門の組織整備など意志決定システムは整備されているか f. 業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか g. 教育活動に関する情報公開が適切になされているか h. 情報システム化等による業務の効率化が図られているか
(3) 教育活動	a. 教育理念等に沿った教育課程の編成・実施方針等が策定されているか b. 教育理念、育人人材像や業界のニーズを踏まえた教育機関としての修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか c. 学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか d. キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか e. 関連分野の企業・関係施設等、業界団体等との連携により、カリキュラムの作成・見直し等が行われているか f. 関連分野における実践的な職業教育(産学連携によるインターンシップ、実技・実習等)が体系的に位置づけられているか g. 企業や専門家の意見、評価を受け、より実践的な能力を修得する機会が整備されているか h. 授業評価の実施・評価体制はあるか i. 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか j. 資格取得の指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか k. 必要な場合は業界と連携して、人材育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか l. 関連分野における先端的な知識・技能等の修得や指導力の育成など、教員の資質向上のために研修等の取組が行われているか m. 職員の能力開発のための研修等が行われているか

(4) 学修成果	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 就職率の向上が図られているか</li> <li>b. 資格取得率の向上が図られているか</li> <li>c. 退学率の低減が図られているか</li> <li>d. 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか</li> <li>e. 卒業後のキャリア形成への効果を把握し学校の教育活動の改善に活用されているか</li> </ul>
(5) 学生支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 進路・就職に関する支援体制は整備されているか</li> <li>b. 学生相談に関する体制は整備されているか</li> <li>c. 学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか</li> <li>d. 学生の健康管理を担う組織体制はあるか</li> <li>e. 課外活動に対する支援体制は整備されているか</li> <li>f. 学生の生活環境への支援は行われているか</li> <li>g. 保護者と適切に連携しているか</li> <li>h. 卒業生への支援体制はあるか</li> <li>i. 社会人のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか</li> <li>j. 高校・高等専修学校等との連携によるキャリア教育・職業教育の取組が行われているか</li> </ul>
(6) 教育環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか</li> <li>b. 学内外の実習施設、インターンシップ等について十分な教育体制を整備しているか</li> <li>c. 学生が自主的に学修するための環境が整備されているか</li> <li>d. 防災、防犯に対する安全管理体制は整備されているか</li> </ul>
(7) 学生の受入れ募集	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 学生募集活動は、適正に行われているか</li> <li>b. 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか</li> <li>c. 学納金は妥当なものとなっているか</li> </ul>
(8) 財務	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか</li> <li>b. 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか</li> <li>c. 財務について会計監査が適正に行われているか</li> <li>d. 財務情報公開の体制整備はできているか</li> </ul>
(9) 法令等の遵守	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか</li> <li>b. 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか</li> <li>c. 自己評価の実施と問題点の改善に努めているか</li> <li>d. 自己評価結果を公開しているか</li> </ul>
(10) 社会貢献・地域貢献	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか</li> <li>b. 生徒のボランティア活動を奨励、支援しているか</li> <li>c. 地域に対する公開講座・教育訓練(公共職業訓練等を含む)の受託等を積極的に実施しているか</li> </ul>
(11) 国際交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 留学生の受入れ・派遣について戦略を持って国際交流を行っているか</li> <li>b. 受入れ・派遣、在籍管理等において適切な手続き等がとられているか</li> <li>c. 学修成果が国内外で評価される取組を行っているか</li> <li>d. 学内で適切な体制が整備されているか</li> </ul>

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

委員会において職業教育のマネジメントについて議論があり、高校生の進学に際して「3つのポリシー」を重視することの重要性が言及された。高校生や保護者、高校教員が進学先の教育方針や求める人材像をより知りたいたいと考えているため、これをよりオープンにする必要があるとの提案があり、これを受けて、学校ホームページの構成を見直し、「3つのポリシー」にアクセスしやすくする工夫を加えた。また、「3つのポリシー」は教育の質向上のため、PDCAサイクルを用いて継続的に改善していくことが重要であるとの認識が共有された。

また、退学率の低減についての議論では、学校として課題や要因を把握することが重要であるとの指摘を受けた。これに基づき、退学率低減に向けた取り組みを強化するため、スクールカウンセリングの強化や学生への適切な支援方法に関する教員研修やフォローアップを行うこととした。早期に問題点を発見し、担任だけでなく学生相談員やカウンセラーなど複数の関係者が関与する対応を行うことで、退学者の減少を目指す。

## (4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和6年4月1日現在

名 前	所 属	任 期	種 別
小澤 賢侍	公益財団法人 画像情報教育振興協会	令和6年4月1日～令和7年3月31日(1年)	業界団体
笠松 博	宮城県産業技術総合センター	令和6年4月1日～令和7年3月31日(1年)	企業等委員
川島 健太郎	株式会社 ヒノタマ	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
菊田 正信	卒業生	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	卒業生
岸浪 行雄	株式会社 東北共立	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
近藤 大輔	リコージャパン 株式会社	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	企業等委員
佐藤 浩之	株式会社 アルゴグラフィックス	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	企業等委員
佐藤 富士夫	宮城県電気工事工業組合	令和4年4月1日～令和6年3月31日(2年)	業界団体
庄司 直人	株式会社 リード・サイン	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	企業等委員
鈴木 一徳	スズキハイテック株式会社	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
玉川 陽児	株式会社 サンフィールドクリエーション	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	企業等委員
千葉 清純	一般社団法人 宮城県建築士事務所協会	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	業界団体
角田 透	株式会社 JC-21教育センター	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年)	企業等委員
水本 豊	株式会社 ミヤギテレビサービス	令和6年4月1日～令和8年3月31日(2年)	企業等委員

## (5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

公開方法: ホームページで公開 <https://www.jc-21.ac.jp/publish/se/>

公表時期: 毎年7月中旬に更新

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

本校は、学校教育法、私立学校法で定められた目的を実現するための教育機関として、教育活動の活性化や学校運営の円滑化を図るとともに、企業等との繋がりを強め、連携推進に資するために情報公開を行う。  
 提供する情報は、学生及び保護者、入学希望者、企業関係者等に対して、学校の教育目標・教育活動の実績・キャリア教育等の教育基礎情報を始め、学校評価等の学校全体の状況に関することとする。  
 なお、提供に当たっては、個人情報の取扱いに留意するとともに公正な情報の表示に努めるものとする。

(2) 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1) 学校の概要、目標及び計画	設置者名、学校名、所在地、連絡先、理事長名、校長名、教職員数、学生数、教育理念、事業計画、学校の特色、沿革
(2) 各学科等の教育	修業年限、募集定員、学科案内(学科の特色、取得を目指す資格、職種、学びのステップ)、カリキュラム、入学者数、資格取得実績、卒業者の進路
(3) 教職員	教職員数、教員組織・担当科目
(4) キャリア教育・実践的職業教育	就職指導、就職支援プログラム、各種連携・連携教育
(5) 様々な教育活動・教育環境	学校行事、クラブ活動、教育施設・設備(校舎概要、主な施設・設備の特色、主な実習設備、その他施設・設備)
(6) 学生の生活支援	学生支援体制、学生寮
(7) 学生納付金・修学支援	初年度学費一覧、入学手続き金の分割納入について、授業料等の分割納入について、学費サポート制度(特別奨学金制度、試験特待生制度、資格特待生制度、親族入学優遇制度、日本学生支援機構奨学金、国の教育ローン、新聞奨学生制度、教育ローン)
(8) 学校の財務	財務情報(資金収支計算書、事業活動収支計算書、貸借対照表)
(9) 学校評価	学校評価、自己評価、学校関係者評価、職業実践専門課程の基本情報
(10) 国際連携の状況	留学生対象学科: 国際ビジネス科の特徴、取得を目指す資格
(11) その他	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

ホームページ: 広報誌等の刊行物、卒業制作展等学校・学科が主催するイベントで情報提供

<https://www.ic-21.ac.jp/publish/>

授業科目等の概要

(工業専門課程 モバイルアプリケーション科) 令和6年度																
分類	授業科目名			授業科目概要	配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法			場所		教員		企業等との連携	
	必修	選択必修	自由選択					講義	演習	実験・実習・実技	校内	校外	専任	兼任		
1	○			就職対策 I	一般常識や適性試験対策を中心に学習する。就活時必要となるエントリーシートや履歴書は、自己分析により適職を知ったうえ書き方を学ぶ。また会社訪問のしかたや面接はビジュアル教材を使い、実践トレーニングを行う。	1通	57		○			○				
2	○			プレゼンテーション	自らの考えをわかりやすく正確に伝えるためのプレゼンテーション技法とプレゼンテーション資料作成ツールであるPowerPointを学ぶ。	1後	57		△		○				○	
3	○			IT概論	情報の基礎理論・ハードウェアの基礎理論・アルゴリズム・技術動向などを学ぶ。	1前	114		○	△		○		○		
4	○			情報リテラシー	パソコンの基本操作からOfficeソフトの活用方法、ネット社会におけるモラルやセキュリティについて学ぶ。	1前	57		△		○	○		○		
5	○			データベース入門	データベースの基礎理論やデータベース管理システムの役割・障害対策・SQLの基礎などを学ぶ。	1前	57		○	△		○		○		
6	○			ネットワークセキュリティ	ネットワークの役割や基礎知識・ローカルエリアネットワーク・通信規約・通信機器・セキュリティの基礎知識・関連法規などを学ぶ。	1前	57		○	△		○		○		
7	○			プログラミング言語 I	オブジェクト指向の基礎を学んだ後Javaを学ぶ。加えて、Eclipse等の開発ツールの操作について学ぶ。	1通	199.5		△		○	○		○		
8	○			Webプログラミング I	PHPとXAMPPを使ってサーバーサイドプログラミングやクライアントとサーバの連動について学ぶ。	1後	85.5		△		○	○			○	
9	○			モバイルアプリ開発 I	Android、iPhone両方で動作する小規模なアプリの開発手法を学ぶ。	1後	142.5		△		○	○			○	
10	○			Webコンテンツ	HTML、CSS、JavaScript等を使ってブラウザ向けのアプリケーション開発の基礎を学ぶ。	1通	85.5		△		○	○			○	
11	○			Linux概論	Linuxの一般ユーザレベルの求められるスキルを学ぶ。基本的なテーマからLPIC認定資格の出題範囲までをカバーする。	1後	57		△		○	○		○		
12	○			情報デザイン I	グラフィックデザインの基礎を学んだ後、企業連携実習授業を通してUI/UXデザインの基礎を学ぶ。	1後	57		△		○	○		○	△	○

13	○		就職対策Ⅱ	受験企業の研究、時事問題対策、面接訓練など、より実践的な就活トレーニングを行う。	2前	57		△	○	○	○							
14	○		モバイルマーケティング	スマホビジネスの全体像を「Webマーケティング」と「Webディレクション」（要件定義、企画、設計）の分野と併せて学ぶ。	2通	57		△	○	○	○							
15	○		プログラミング言語Ⅱ	1年次のプログラミング言語Ⅰの学習をさらに発展させ、スマホアプリ開発に必要なプログラミング能力にさらに磨きをかける。	2前	57		△	○	○	○							
16	○		WebプログラミングⅡ	1年次で学んだ内容をもとに、Ajaxやデータベースとの連動、CMSやPHPフレームワークといった実践的なテーマに取り組む。	2通	228		△	○	○	○							
17	○		モバイルアプリ開発Ⅱ	Kotlin言語を使ったAndroidアプリの開発手法を学ぶ。1年次で学んだ基礎をもとに高度な技術を使い、オリジナリティを迫及した作品を開発する。	2通	171		△	○	○	○							
18	○		UIプログラミング	リッチな画面や機能を実現するためのプログラミングについて学ぶ。Androidにおける自由描画手法を中心に学びながらHTMLのcanvas機能や各種ライブラリを使ったプログラム開発技術を学ぶ。	2通	228		△	○	○	○							
19	○		情報デザインⅡ	1年次で学んだデータベースとデザインの知識を活かして、インフォグラフィックスを中心としたデータの整理、管理、表現について学ぶ。	2前	57		△	○	○	○							
20	○		卒業研究	2年間の学習の総仕上げとして、グループに分かれてテーマを決めてスマホアプリの設計開発、ならびに成果発表を行う。	2後	171		△	○	○	○							
21		○	ボランティア活動	校内外におけるボランティア活動を行う。	1後 2後	28.5		△	○	○	○							
22		○	CGアプリケーション入門	3次元CGの初歩的な制作方法を実習を中心に学ぶ。	1後 2後	28.5		△	○	○	○							
23		○	英会話基礎	日常英会話の基礎を学ぶ。	1後 2後	28.5		○		○								○
24		○	コミュニケーションスキル講座	円滑な対人関係、組織の活性化、および、良いコミュニケーションに必要な「話す」「聞く」といった知識と能力を身につける。	1後 2後	28.5		△	○	○								○
25		○	就職作文対策	就職試験で出題されることが多い作文について、基礎的な書き方やコツなどを学ぶ。	1後 2後	28.5			○		○							○
26		○	経営とビジネス	技術者にも必要な会社における会計の基本と経営との関係について学ぶ。	1後 2後	28.5		○			○							○
27		○	実践カラーコーディネート	配色調和、色彩心理などカラーコーディネートの知識を基に、対象別の実践的配色技法を学ぶ。	1後 2後	28.5		○		△	○							○

合計

20科目

2052単位時間( 単位)

卒業要件及び履修方法	授業期間等	
卒業要件：2年間で1700時間以上履修していること、かつ履修すべき全科目の評定が合格していること。 履修方法：必修科目は全科目を履修すること。	1学年の学期区分	2期
	1学期の授業期間	19週

(留意事項)

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。